



Ikkunaentisöijät ry
Fönsterhantverkarna rf

INFORMATION OM BEHANDLINGEN AV PERSONUPPGIFTERNA SOM TILKKOMMIT FÖNSTERHANTVERKAREN I ANSLUTNING TILL ARBETSUPPDRAGET

I samband med av er givna arbetsuppdrag får ni information av vår medlem, som fungerar som en så kallad registerupprätthållare, om hur personuppgifterna tillhandahålls. Registerupprätthållarens kontaktuppgifter får ni från renoveringsofferten eller avtalet för renoveringsarbetet.

Då flera fönsterhantverkare utför arbetet, varav en fungerar som huvudentreprenör, fungerar denna som registerupprätthållare och informerar de övriga underentreprenörerna om adekvat behandling av personuppgifterna.

Med personuppgifter avses direkt eller indirekt uppgifter som personifierar personen.

För att kunna utfärda en fönsterrenoveringsoffert, för arbetsuppdraget, för faktureringen och för bokföringen behöver vi

- kontakt- och faktureringsuppgifterna såsom kundens namn, adress, telefonnummer och e-postadress
- uppgifter om renoveringsobjektet såsom adressen, bostadens uppgifter, bostadens ägare, våningsuppgifter, husets byggår, fotografier eller videoupptagningar samt
- nödvändiga uppgifter för arbetsuppdraget såsom ingången till byggnaden, hur nycklarna erhålls samt uppgifter om tidpunkten för inledningen av arbetet
- till bokföringen sammanlänkar vi fakturans uppgifter, som innehåller beställarens kontaktuppgifter och information om uppdraget

Vår medlem gör en fönsterrenoveringsoffert på basen av er offertförfrågan. Om ni godkänner offerten och arbetsuppdraget inleds, hanterar vår medlem era personuppgifter under avtalets giltighetstid, tills fordran är erlagd.

Om vår medlem skickar direktreklam på basen av personuppgifterna såsom marknadsföring per e-post eller textmeddelande, är vår medlem själv ansvarig för att anhålla om tillstånd för direktreklamen av kunden och för att informera om kundens rätt att förbjuda direktreklam.

Uppgifter om renoveringsobjektet, som inte är personuppgifter, såsom uppgifter om fönstrens detaljer, färger, fel eller orsakerna till felen, använda material, medel och arbetstekniker samt uppgifter om personer som handhaft renoveringen kan vi arkivera för att bevara expertisen hos

våra medlemmar och för att upprätthålla och bevara byggnadshistorian. Med kundens samtycke kan uppgifter om renoveringsobjektet publiceras på Fönsterhantverkarna rf - Ikkunaentisöijät ry:s eller medlemmens egna internetsida.

Enligt bokföringslagstiftningen bevaras verifikat på arbetsuppdraget det pågående året samt sex år. Fakturan som ingår i verifikaten kan överlämnas åt en utomstående bokföringsbyrå.

Om arbetsuppdraget förutsätter andra serviceproducenter såsom lyftkrans- eller materialleverantörer kan den ansvariga fönsterhantverkaren eller huvudentreprenören överlämna de nödvändiga uppgifterna om kunden och renoveringsstället.

Om offerten inte leder till ett arbetsuppdrag, förstörs offerterna av vår medlem om ett år från dagen då offerten har givits.

Er rätt i anslutning till era egna personuppgifter

Ni har rätt att få kopia på era egna personuppgifter som vi har i bruk, rätt att korrigera felaktiga personuppgifter och att få era personuppgifter raderade om inga ovannämnda orsaker föreligger för uppbevarandet. Om arbetsuppdraget inte är i sin helhet betalat eller uppgifter måste bevaras på grund av bokföringslagstiftningen, kan vår medlem inte radera era personuppgifter.

Rikta er anhållan om personuppgifterna till fönsterhantverkaren eller huvudentreprenören som handhar ert arbetsuppdrag. Vår medlem har ansvar för att säkerställa anhållarens identitet för att kopian på eller rättelsen i personuppgifterna eller raderingen av personuppgifterna riktas till den rätta personens uppgifter.

Våra medlemmar skyddar era personuppgifter omsorgsfullt. Pappersmaterial skyddas för utomstående lika omsorgsfullt som andra verktyg genom att ha dem med och genom att förvara materialet i låsta utrymmen. Elektroniskt material förvaras vi skyddade bakom användarkoder och lösenord eller bakom entré-koder utom räckhåll för utomstående. Personuppgifterna förvaras i Finland, inom den Europeiska unionen eller inom det Europeiska ekonomiska området.

I händelse av att vår medlem råkar ut för intrång i personuppgifternas datasekretess, såsom att kundens uppgifter försvinner t.ex genom att ett häfte, en dator eller en minnessticka försvinner eller kommer i en utomståendes händer, är medlemmen som registerupprätthållare ansvarig att göra anmälan till bevakande dataskyddsmyndighet senast 72 timmar från ögonblicket då intrånget har upptäckts till adressen <https://tietosuoja.fi/tietoturvaloukkaukset> enligt befintliga föreskrifter.

Som kund har ni rätt att inge klagomål till dataombudsmannen över vår medlems osakliga eller lagstridiga behandling av personuppgifter. Ytterligare uppgifter kan ni få från dataombudsmannens byråsida <http://tietosuoja.fi/dataskydd>.